

PATVIRTINTA
Alytaus miesto pedagoginės
psichologinės tarnybos direktoriaus
2022 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. V-69

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO ADMINISTRACIJAI IR ŪKIUI PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pareigybės grupė – 1 grupė.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybė reikalinga vadovauti ir vykdyti Alytaus miesto pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – AMPPT) patalpų priežiūrai, užtikrinti materialinių vertybių apskaitą ir tausojimą, sanitarijos ir higienos reikalavimus bei personalo dokumentacijai tvarkyti ir apskaitai organizuoti.
4. Direktoriaus pavaduotoją administracijai ir ūkiui priima į darbą ir atleidžia direktorius savo įsakymu.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis ar jam prilygintas išsilavinimas arba aukštasis koleginius išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintas išsilavinimas;
 - 5.2. bendros žinios ir įgūdžiai: būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos Konstitucija ir įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo įstatymu ir kitų institucijų teisės aktais, reglamentuojančiais švietimą, vietos savivaldą, darbo santykių reguliavimą, sugebėti savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Viešųjų pirkimų įstatymu, AMPPT nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu;
 - 5.3. dirbti su kompiuteriu (naudotis „Microsoft Office“ programiniu paketu, internetu, elektroniniu paštu, teisės aktų ir kitų dokumentų paieškos sistemomis, duomenų bazėmis), ryšių ir dauginimo technika;
 - 5.4. gebėti vadovauti, organizuoti, valdyti, kaupti, analizuoti ir sisteminti duomenis, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, priimti sprendimus, bendrauti ir bendradarbiauti;
 - 5.5. išmanyti viešųjų pirkimų organizavimo tvarką;
 - 5.6. būti pareigingam, darbščiam, iniciatyviam, pasižymėti nepriekaištinga profesine reputacija, elgesiu.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. organizuoja aptarnaujančio personalo darbą;

- 6.2. kontroliuoja tarnybos turto, patalpų inventoriaus efektyvumą, racionalų panaudojimą ir tinkamą eksploataciją. Vykdo inventoriaus, techninių priemonių apsaugą ir apskaitą;
- 6.3. pildo tarnybos darbuotojų darbo laiko apskaitos žiniaraščius;
- 6.4. atsako už AMPPT materialinę bazę;
- 6.5. organizuoja ir vykdo personalo sveikatos patikrinimo kontrolę;
- 6.6. bendradarbiauja su ryšių, elektros, šilumos, vandens tiekimo bei kitomis komunalines ir kitas paslaugas teikiančiomis įmonėmis;
- 6.7. organizuoja AMPPT darbuotojų aprūpinimą ūkinės, kanceliarinės paskirties priemonėmis, reikalingomis pastato, patalpų tinkamai priežiūrai ir naudojimui, priešgaisrinei saugai ir sanitarinėms sąlygoms palaikyti;
- 6.8. užtikrina pastato ir patalpų tinkamą priežiūrą;
- 6.9. pakitus darbo procesui, informuoja darbuotojus apie pavojingus, kenksmingus ir kitus veiksnius darbo vietose ir jų poveikį sveikatai;
- 6.10. organizuoja patalpų remontą, kontroliuoja jo eigą;
- 6.11. tvarko viešųjų pirkimų dokumentus ir atlieka viešųjų pirkimų organizatoriaus funkciją.
- 6.12. vykdo viešuosius pirkimus elektroniniu būdu – Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje pagal nustatytą tvarką Viešųjų pirkimų įstatyme. Rengia viešųjų pirkimų ataskaitas, parengia metinį pirkimų planą;
- 6.13. vykdo kitus, nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal pareigybės kompetencijas tam, kad būtų įgyvendinami AMPPT veiklos tikslai ir uždaviniai;
- 6.10. pavaduoja įstaigos direktorių komandiruotės, kasmetinių atostogų, ligos atveju, kai nėra direktoriaus pavaduotojo švietimui ir metodiniam darbui;
- 6.11. atlieka vidaus kontrolės organizavimą, vykdymą, priežiūrą ir kt. AMPPT direktoriaus nurodytose, paskirtose AMPPT veiklos srityse.

Susipažinau ir sutinku, nesutinku:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)