

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

ALYTAUS MIESTO PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ TARNYBA  
DANUTĖ MATULEVIČIENĖ

### **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-01-19 Nr. 1

(data)

Alytus

(sudarymo vieta)

### **I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

#### **ALYTAUS MIESTO PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2022-2024 METŲ STRATEGINIO IR 2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO REZULTATAI**

Ataskaitiniais 2022 m. Alytaus miesto pedagoginė psichologinė tarnyba (toliau PPT) veiklą vykdė atsižvelgdama į PPT strateginį planą 2022-2024 m., 2022 m. PPT veiklos planą, teisinius, ekonominius ir socialinius veiksnius, įtakančius ne tik švietimo sistemos, bet ir visos Valstybės gyvenimą. Įstaigos tikslas 2022 m. - teikti kokybišką, savalaikę, veiksmingą pedagoginę ir psichologinę ir kitą švietimo pagalbą sprendžiant ugdymo(si) problemas, siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio asmeninės sėkmės, užtikrinant specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių įtrauktį, teikiant kvalifikacijos tobulinimo paslaugas.

2022 m. veiklos kryptys buvo orientuoti į veiksmingą švietimo pagalbos teikimą, švietimo įtraukties didinimą ir prieinamumą, saugios aplinkos užtikrinimą kiekvienam asmeniui. Pedagogų kompetencijų tobulinimą įgyvendinant šiuolaikinių ugdymo/mokymo turinį, veiksmingai ugdant skirtingų ugdymosi poreikių turinčius mokinius. Vadovavimo ir lyderystės ugdymo/mokymo procesui ir švietimo įstaigai stiprinimą. Kurti saugią ir šiuolaikišką aplinką darbuotojams ir klientams.

Per 2022 m. atliktas 370 pedagoginių psichologinių vertinimų. Vestos 727 psichologinės konsultacijos kontaktiniu ir nekontaktiniu būdu. Įstaigos specialistai vykdė prevencinę veiklą, profesinį orientavimą, švietėjišką veiklą kontaktiniu ir nekontaktiniu būdu 423 kartus. Mokymus, Alytaus miesto pedagogams, vykdėme 72 kvalifikacijos tobulinimo renginius nuotoliniu ir kontaktiniu būdais, kuriuos lankė 2708 dalyviai. Didelį dėmesį 2022 m. PPT skyrė ugdymo turinio atnaujinimui, įtraukiajam ugdymui, kad specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai patirtų didesnę ugdymosi sėkmę ir įtraukusis ugdymas įstaigose būtų kuo sklandesnis. Per ataskaitinį laikotarpį vykdytos 8 ilgalaikės programos.

Ataskaitiniais metais PPT specialistai buvo pakviesti dalyvauti NŠA, kitų institucijų organizuose darbo grupėse, komisijose svarstant ir kuriant įtraukiojo ugdymo klausimais, dalyvavo psichologų kvalifikacijos kėlimo atestacinėse komisijose ir kt. Tai liudija vertinamą PPT specialistų profesinę kompetenciją ir patirtį.

Ataskaitiniu laikotarpiu PPT specialistai savanorystės pagrindais dirbo Ukrainos karo pabėgėlių registracijos centre. Nuo 2022 m. balandžio 1d iki 2022 m. rugpjūčio 31d. buvo įdarbintos 2 psichologės iš Ukrainos, kurios teikė psichologinę pagalbą Ukrainos karo pabėgėlių vaikams, savanoriavo Ukrainos karo pabėgėlių centre.

Nuo rugsėjo mėn. 1 d. tarnyboje buvo įsteigti 4 karjeros specialistų etatai ir įdarbinti 5 darbuotojai.

2022 m. buvo gerinamos darbuotojų darbo ir klientų aptarnavimo sąlygos, atnaujinta dalis baldų, įsigyta naujų. Įsigyta naujų kompiuterių ir kitos organizacinės technikos.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Įgyvendinti bendradarbiavimo modelį su Alytaus miesto švietimo įstaigų bendruomenėmis	<p>1.1. Siekiant sudaryti visiems mokyklos nariams saugią aplinką, užkirsti kelią bet kokioms smurto ar patyčių apraiškoms mokyklose įgyvendinti prevencines programas</p> <p>1.2. Pedagogai turi galimybę kelti kvalifikaciją ilgalaikėse kvalifikacijos tobulinimo programose</p>	<p>1.1. Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 prevencinės programos.</p> <p>1.2. Inicijuotos, parengtos ir įgyvendintos ne mažiau kaip 3 ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos.</p>	<p>1.1. Įgyvendintos 3 prevencinės programos 1 kartą „Olweus“ prevencinė programa, 2 kartus „Ankstyvoji intervencija“ prevencinė programa</p> <p>1.2. Per 2022 m. parengtos, akredituotos ir įgyvendintos 8 ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos</p>
2. Užtikrinti neprikaištingą įstaigos klientų aptarnavimą	2.1. Įstaigos klientai gauna reikiamą informaciją ir kokybiškas paslaugas	<p>2.1. Vieną kartą per metus vykdoma klientų apklausa. Teigiamų įvertinimų ne mažiau kaip 80 proc.</p> <p>2.2. Parengtas ir su mokyklų vadovais bei mokyklų Vaiko gerovės komisijomis išanalizuota Individualaus mokiniui ugdymo plano forma (29 įstaigų).</p>	<p>2.1. 2022 m. gruodžio mėn. buvo įvykdyta Alytaus miesto švietimo įstaigų apklausa „Kaip mums sekėsi tobulėti 2022 m. ir ko mes norėtume 2023 m.“ Iš apklausoje dalyvavusių respondentų 85 % apie įstaigos veiklą pasisakė teigiamai.</p> <p>2.2. 2023 m. vasario 3 d. pristatytas ir su Alytaus savivaldybės mokyklų vaiko gerovės komisijos pirmininkais bei švietimo pagalbos specialistais</p>

		2.3. Nešiojamų kompiuterių įsigijimas nuotoliniam konsultavimui bei nuotoliniams mokymams užtikrinti (3 vnt.).	išanalizuota ir priimta Individualios mokiniui ugdymo plano forma (29 švietimo įstaigos).  2.3. Per 2022 m. įsigyti 7 nešiojamieji kompiuteriai. Jie naudojami tiesioginiam ir nuotoliniam darbui su įstaigos klientais.
3.1. Organizuoti VGK gerosios patirties ugdant mokinius, turinčius didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, sklaidą ir stiprinti tėvų bendravimo įgūdžius su vaikais	3.1. Sudaryta galimybė mokyklų VGK plėsti savo kompetencijas organizuojant ugdymą mokiniams, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.  3.2. Sudarytos sąlygos bendradarbiauti su kitų mokyklų VGK sprendžiant įtraukiojo ugdymo plėtros klausimus.  3.3. Sustiprės tėvų bendravimo su vaikais įgūdžiai	3.1. Metodinės dienos mokyklų VGK: „Įtraukiojo ugdymo sudėtingų darbo atvejų aptarimas“ (6 kartai).  3.2. Praktinė konferencija dėl įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo „Vaiko gerovės komisijos sudėtingų darbo atvejų sprendimų galimybės“.  3.3. Pravesti tėvystės kursai tobulinant bendravimo su vaikais įgūdžius (2 kursai).	3.1. 2022 m. 9 kartus Alytaus pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai dalyvavo Alytaus miesto švietimo įstaigų Vaiko gerovės komisijų veiklose kur buvo aptarti sudėtingi atvejai dėl mokinių ugdymo įtraukiojo ugdymo principu.  3.2. 2022-07-14 Kartu su Alytaus miesto specialiųjų pedagogų metodiniu būreliu, Marijampolės specialiųjų pedagogų metodiniu būreliu, Radviliškio specialiųjų pedagogų metodiniu būreliu suorganizuota respublikinė konferencija „Švietimo pagalbos specialistų patirtys įgyvendinant įtraukųjį ugdymą“. Konferencijoje dalyvavo 120 Švietimo pagalbos specialistų iš Alytaus miesto, Marijampolės miesto, Radviliškio rajono., Panevėžio rajono.  3.3. Tėvystės kursų pravesta nebuvo, nes niekas nesikreipė dėl poreikio, tačiau Alytaus miesto pedagoginės psichologinės tarnybos

			vadovai ir specialistai nuolatos bendrauja su tėvais ir juos konsultuoja dėl bendravimo su vaikais, specialiųjų ugdymosi poreikių, jų ugdymo klausimais ir psichologinės asmenybės klausimais.
4. Tobulinti Tarnybos specialistų kompetencijas atliekant pedagoginį psichologinį mokinių įvertinimą ir rekomendacijų teikimą	4.1. Pagerinti vertinimo paslaugų teikimą	4.1. Pagilinus ir atnaujinus žinias, sudėtingesnius vertinimo atvejus aptarti vertinimo komandai kartu su vadovu (pagal poreikį);  4.2. Diskusijos/ aptarimai, teisės aktų analizė Alytaus miesto pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų metodiniuose būreliuose (3 aptarimai)  4.3. Metodinė konsultacija su NŠA specialistų komanda.	4.1. 2022 m. 25 sudėtingi atvejai buvo aptarta su vertinimo komanda dėl specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių vertinimo, išvadų suformulavimo ir švietimo pagalbos specialistų poreikio nustatymo.  4.2. Psichologų metodiniame būrelyje ir specialiųjų pedagogų metodiniame būrelyje 4 kartus diskutuota apie teisės aktus, kurie yra aktualūs švietimo pagalbos specialistų darbe.  4.3. Nuotoliniu būdu Alytaus miesto pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai konsultavosi su NŠA specialistais dėl įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo gairių.
5. Įstaigos veiklos tobulinimo užtikrinimas	5.1. Parengti ir patvirtinti įstaigos veiklos dokumentai užtikrina kokybišką, savalaikį įstaigos darbuotojų darbą	5.1. Atnaujinti įstaigos vidaus darbo tvarkos taisykles.	5.1. 2022 m. Alytaus miesto pedagoginės psichologinės tarnybos direktoriaus 2022-04-11 įsakymu patvirtintos Vidaus darbo tvarkos taisyklės Nr. V-26 „Dėl Vidaus darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo“.

		5.2. Atnaujinti vidaus kontrolės politikos dokumentai.	5.2. 2022 m. patvirtintos Vidaus kontrolės politikos dokumentai 2022-12-31 įsakymu Nr. V-106 „Dėl Vidaus kontrolės dokumentų patvirtinimo“.
		5.3. Patobulinta mokinių pedagoginio psichologinio vertinimo duomenų bazė.	5.3. 2022 m. patobulinta ir atnaujinta pedagoginio psichologinio vertinimo duomenų bazė leidžia užtikrinti operatyvesnę darbą vertinant mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvauju Tūkstantmečio mokyklų programos rengimo darbo grupėje	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo skatinimas.
3.2. Dalyvauju Alytaus miesto savivaldybės šeimos komisijos darbo grupėje	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo skatinimas. Alytaus miesto šeimoms paslaugų prieinamumo užtikrinimas. Informacijos, apie teikiamas paslaugas Alytaus miesto šeimoms, sklaida
3.3. Įvykdžiau suformuluotą papildomą Alytaus miesto savivaldybės mero pavedimą suskaičiuoti mokytojų padėjėjų etatus ir jų poreikį Alytaus miesto savivaldybės švietimo įstaigose iki 22 m. birželio mėnesio pabaigos	Bendradarbiavimo skatinimas
3.4. Psichologinės pagalbos organizavimas ir užtikrinimas pabėgėlių iš Ukrainos registracijos centre	Savanorystė, veiklų plėtotė, psichologinės pagalbos teikimas bėgantiems nuo karo
3.5. Profesinio orientavimo paslaugų teikimo 12 švietimo įstaigose organizavimas	Įstaigos teikiamų paslaugų išplėtimas

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS****GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**  
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS****PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1.
7.2.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (mokykloje – mokyklos tarybos \_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)  
(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (valstybinės švietimo įstaigos savininko \_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė) \_\_\_\_\_ (data)  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_

Susipažinau.

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos vadovo pareigos) \_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė) \_\_\_\_\_ (data)